



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวารี

ที่ 415/2566

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 213 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ 205 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียง วันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของ ปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มี พัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วให้เสนอ รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับ - จ่าย พัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวารี ดังนี้

- | | | |
|------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 1. นายวัลลภ สุวรรณศรี | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนุรีย์ กาแลมา | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นางสาวอาลิสา ลาเชิง | ตำแหน่ง จพง.จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(นายรออิง จูมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวารี

แบบรายงานผลการตรวจสอบ การรับ - การจ่าย พัสดุองค์การบริหารส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวารี อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

1. การตรวจสอบการรับ - การจ่ายพัสดุ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี 2566 คำสั่งที่ 415/2566 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566

1.2 รายชื่อผู้ที่ตรวจสอบตามคำสั่ง ชื่อ/ตำแหน่ง

1. นายวัลลภ สุวรรณศรี	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด	ประธานกรรมการ
2. นางนุรีย์ กาแลมา	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
3. นางสาวอาสิดา ลาเซ็ง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	กรรมการ

1.3 ผลการตรวจสอบการรับ - การจ่าย

1.3.1 การรับ - การจ่าย

☒ ถูกต้อง
☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ

1.3.2 พัสดुकงเหลือตามบัญชีหรือทะเบียน

☒ ครบ
☐ ไม่ครบ เพราะ

1.3.3 มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

☐ ชำรุด คือ

1. เพราะ
2. เพราะ
3. เพราะ
4. เพราะ

☐ เสื่อมสภาพ คือ

1. เพราะ
2. เพราะ
3. เพราะ
4. เพราะ

☐ สูญหาย คือ

1. เพราะ
2. เพราะ
3. เพราะ
4. เพราะ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ คือ

1. เพราะ
2. เพราะ
3. เพราะ
4. เพราะ

2. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้

2.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการสอบหาข้อเท็จจริง

2.2 ผลการสอบสวนข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ข้อ 2.1

- ☐ ไม่ต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ
- ☐ ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ

3. กรณีผลการตรวจสอบ ปรากฏว่าต้องหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

3.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่งที่
ลงวันที่

3.2 ผลการสอบสวนหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ☐ ไม่มีผู้ต้องรับผิด เพราะ
- ☐ มีผู้รับผิด คือ
- ผู้ร่วมรับผิด คือ

3.3 เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- ☐ แก้ไขให้คงสภาพเดิม
- ☐ ชดใช้เป็นพัสดุ
- ☐ ชดใช้เป็นเงิน
- ☐ ปฏิเสธความรับผิดชอบ

3.4 การชดใช้เป็นเงินมีกำหนดเวลา คือ

- ☐ ภายใน 30 วัน
- ☐ ผ่อนชำระภายใน 1 ปี
- ☐ ผ่อนชำระเกินกว่า 1 ปี

4. กรณีผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิเสธความรับผิดชอบ ดำเนินการ คือ

- ☐ ดำเนินการทางศาล
- ☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(นายวัลลภ สุวรรณศรี)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางนุรีย์ กาแลม)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางสาวอาสีลา ลาแข็ง)

ทะเบียนสิ่งทรมหัทธ

องค์การบริหารส่วนตำบลสุภาวรี อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

ปีงบประมาณ 2566

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับที่	ประเภท	เลขที่	ชื่อ ชนิด ลักษณะ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับสิทธิ	เลขที่ทะเบียน	ราคา	วิธีการที่นำมา	เลขที่เอกสาร	ประจำที่	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	416-66-0001	เครื่องคอมพิวเตอร์	28-เม.ย.-66	-	22,000.00	งบ อบต.	00514/66	อบต.	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์	416-66-0002	เครื่องคอมพิวเตอร์	28-เม.ย.-66	-	22,000.00	งบ อบต.	00514/66	อบต.	
3	เครื่องคอมพิวเตอร์	416-66-0003	เครื่องคอมพิวเตอร์	28-เม.ย.-66	-	22,000.00	งบ อบต.	00515/66	อบต.	
4	เครื่องคอมพิวเตอร์	416-66-0004	โน้ตบุค	28-เม.ย.-66	-	22,000.00	งบ อบต.	00516/66	อบต.	
5	เครื่องพิมพ์	489-66-0001	แบบเลเซอร์	28-เม.ย.-66	-	8,900.00	งบ อบต.	00514/66	อบต.	
6	เครื่องพิมพ์	489-66-0002	แบบหมึกอิงค์	28-เม.ย.-66	-	7,500.00	งบ อบต.	00154/66	อบต.	
7	เครื่องพิมพ์	489-66-0003	แบบเลเซอร์	28-เม.ย.-66	-	8,900.00	งบ อบต.	00515/66	อบต.	
8	เก้าอี้	401-66-0001	เก้าอี้ทำงานมีล้อเลื่อน	15-ธ.ค.-65	-	3,500.00	งบ อบต.	00163/66	อบต.	
9	เก้าอี้	401-66-0002	เก้าอี้ทำงานมีล้อเลื่อน	15-ธ.ค.-65	-	3,500.00	งบ อบต.	00164/66	อบต.	
10	เก้าอี้	401-66-0003	เก้าอี้ทำงานมีล้อเลื่อน	15-ธ.ค.-65	-	3,500.00	งบ อบต.	00164/66	อบต.	
11	เก้าอี้	401-66-0004	เก้าอี้ทำงานมีล้อเลื่อน	15-ธ.ค.-65	-	3,500.00	งบ อบต.	00164/66	อบต.	
12	เก้าอี้	401-66-0005	เก้าอี้ทำงานมีล้อเลื่อน	15-ธ.ค.-65	-	3,500.00	งบ อบต.	00164/66	อบต.	
13	โต๊ะ	400-66-0001	โต๊ะทำงานทรงแอล	15-ธ.ค.-65	-	11,000.00	งบ อบต.	00163/66	อบต.	

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายวัลลภ สุวรรณศรี) (นางฐิติระ กาแลม) (นางสาวอภิลดา ลาเต็ง)